

Apstiprināti ar
SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "PIEJŪRA""
dalībnieku sapulces lēmumu
29.05.2026. protokols Nr.DAL_SAN_PROT-2026-1-2-4

SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””

STATŪTI

Tukumā, 2026

I. Vispārīgie jautājumi

1. Sabiedrības firma: SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””.
2. Sabiedrības komercdarbības veidi (NACE klasifikators):
 - 2.1. Atkritumu apstrāde un izvietošana (izņemot bīstamos atkritumus) (38.21);
 - 2.2. Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus) (38.11);
 - 3.2. Šķiroto materiālu pārstrāde (38.32).
3. Attiecībā uz jautājumiem, kurus šie statūti nereglamentē, piemēro Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma un Komerclikuma nosacījumus.
4. Šajos statūtos paredzētos paziņojumus Sabiedrības dalībniekiem nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē vai elektroniski izmantojot e-pastu uz adresēm, kuras Sabiedrības dalībnieki ir paziņojuši valdes loceklim, kurš kārtā dalībnieku reģistru.

II. Pamatkapitāls un daļa

5. Sabiedrības pamatkapitāls ir EUR 1 533 954 (viens miljons pieci simti trīsdesmit trīs tūkstoši deviņi simti piecdesmit četri euro).
6. Sabiedrības pamatkapitāls ir sadalīts 1 533 954 (viens miljons pieci simti trīsdesmit trīs tūkstoši deviņi simti piecdesmit četrās) kapitāla daļās.
7. Sabiedrības kapitāla daļas nominālvērtība ir 1 (viens) euro.
8. Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanas noteikumos var paredzēt, ka daļu pilnas cenas neapmaksāšanas gadījumā dalībniekiem paliek daļu skaits, kas ir proporcionāls viņa samaksātajai summai.
9. Sabiedrības daļas pārdod Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma un Komerclikuma noteiktajā kārtībā.

III. Valde

10. Valdes sastāvā ir divi valdes locekļi.
11. Valdes locekli ievēlē amatā uz pieciem gadiem.
12. Valde lēmumus pieņem vienbalsīgi.
13. Papildus likumā noteiktajam valdei ir nepieciešama iepriekšēja dalībnieku sapulces piekrišana šādu jautājumu izlemšanai:
 - 13.1. līdzdalības iegūšana citās sabiedrībās;
 - 13.2. uzņēmuma iegūšana vai atsavināšana;
 - 13.3. esošo darbības veidu pārtraukšana un jaunu darbības veidu uzsākšana;
 - 13.4. pamatlīdzekļu iegāde vai sabiedrības mantas atsavināšana un norakstīšana, kuru vērtība pārsniedz 5000 EUR (*pieci tūkstoši euro*);
 - 13.5. aizdevumu vai līzingu ņemšana, ja kopējā saņemamo aizdevumu summa 12 (divpadsmit)

mēnešu periodā pārsniedz 15000 EUR (*piecpadsmit tūkstoši euro*), ja aizdevuma līzings ņemšana nav bijusi paredzēta investīciju plānā;

13.6. darījumu veikšanai ar sabiedrības naudas līdzekļiem, līgumu slēgšanai, pilnvaru izdošanai vai citu dokumentu parakstīšanai, ja darījuma summa atsevišķi vai kopumā pārsniedz 15000 EUR (*piecpadsmit tūkstoši euro*) vai līdzvērtīgu summu citā valūtā atbilstoši Eiropas Centrālās bankas iepriekšējā darba dienā publicētajam valūtas kursam, izņemot darījumus sabiedrības apstiprinātā budžeta ietvaros;

13.7. debitoru norakstīšanas kārtību;

13.8. nekustamās mantas iegūšana, maiņa, iznomāšana, nodošana bezatlīdzības lietošanā atsavināšana vai apgrūtināšana ar lietu tiesībām;

13.9. filiāļu, struktūrvienību un pārstāvniecību atvēršana un slēgšana;

13.10. tādu darījumu slēgšana, kuru darbības termiņš pārsniedz piecus gadus;

13.11. Sabiedrības finanšu gada budžeta vai tā grozījumu apstiprināšanai, ieguldījumu plānu, vidēja un ilgtermiņa attīstības plānu;

13.12. garantiju vai galvojumu izsniegšana Sabiedrības vārdā.

14. Valde sniedz Sabiedrības dalībniekiem rakstisku ziņojumu par savu darbību, pa ceturkšņiem. Ziņojumu iesniedzot ne vēlāk kā līdz nākamā ceturkšņa pirmā mēneša 25. datumam:

14.1. sabiedrības komercdarbības rezultātus, sniedzot arī informāciju par pārskata gada budžeta izpildi, tajā skaitā neauditētus ceturkšņa finanšu pārskatus;

14.2. būtiskākos kapitālsabiedrības darbības rādītājus, veiktās aktivitātes.

15. Valde ir tiesīga Sabiedrības vārdā pilnvarot trešās personas veikt atsevišķas darbības, kas ietilpst valdes pienākumos (piemēram, parakstīt līgumus ar iedzīvotājiem, pārstāvēt sabiedrību tiesā, policijā, iesniegt dokumentus valsts un pašvaldību iestādēs).

III. Zvērināts revidents

16. Sabiedrības finansiālās un saimnieciskās darbības kontroli veic zvērināts revidents.

17. Zvērinātu revidentu vai līguma slēgšanu ar zvērinātu revidentu apstiprina dalībnieku sapulce.

18. Dalībnieku sapulce var noteikt zvērināta revidenta darba uzdevumus.

19. Zvērinātu revidentu var apstiprināt uz termiņu līdz 3 (trīs) gadiem.

20. Zvērināts revidents veic Sabiedrības finansiālās un saimnieciskās darbības revīziju ne retāk kā vienu reizi gadā.

21. Pēc zvērināta revidenta atzinuma saņemšanas dalībnieku sapulce apstiprina Sabiedrības gada pārskatu.

22. Dalībnieku sapulce ir tiesības lemt par revīzijas komisijas izveidošanu.

V. Sabiedrības darbības izbeigšana

23. Papildus likumā noteiktajam Sabiedrības darbība izbeidzas reorganizācijas gadījumā, kad tiek

veikta kapitālsabiedrības pievienošana citai sabiedrībai.

Tukumā, 2026. gada __. _____

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””

Valdes locekļi:

Sabiedrības valdes loceklis Ē.Zaporožecs

Sabiedrības valdes loceklis G.Celms

Sapulces vadītājs E.Atlācis

Protokolētāja E.Zazīte

Tukuma novada pašvaldības I.Liepiņš

Talsu novada pašvaldības M.Grohjacka

Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības E. Stobovs

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU